

## 第七章 維持運作機制

### 一、持續維運工作

為使本社區可持續維運災害防救工作，持續精進社區之防救災工作能力，以即時應對災害之發生，保護社區民眾之安全，本社區規劃各項工作之辦理方式，如表 7-1。

表 7-1 維持運作項目與規劃

項次	工作項目	工作規劃	工作分配
1	更新社區防災組織資料，包含窗口對應機制、代理人機制	由指揮官每年定期更新韌性社區組織成員清冊，並劃定 2 名副指揮官為代理人	負責人：戴○瑋指揮官 執行人員：戴○堂副指揮官
2	兩名以上實際居住於社區之防災士	盤點社區至少 2 名以上之防災士居住於社區內	負責人：戴○瑋指揮官 執行人員：戴○堂副指揮官
3	防災士有參與社區防救災工作	請本社區防災士參與各項防救災活動(如演練或宣導等)或協助相關整備、應變或復原工作。	負責人：戴○瑋指揮官 執行人員：戴○堂、陳○蘭防災士
4	辦理相關防救災訓練或宣導活動，一年辦理次數達 2 次(含)以上	規劃辦理維運工作說明、編組與任務、颶風災害與社區潛勢、地震災害與社區潛勢、環境踏勘及復原重建工作坊等課程，共 3 場次。	負責人：戴○堂副指揮官 執行人員：戴○堂副指揮官 參與人員：社區組織成員
5	進行社區災害潛勢調查，並將結果同步更新社區防災計畫書	進行災情查通報或辦理環境踏勘等工作，蒐集社區轄內災害風險地點，以更新至本社區防災計畫書。	負責人：戴○堂副指揮官 執行人員：戴○朝(紀錄) 參與人員：社區組織成員
6	更新社區防災計畫書，內容須包含維持運作機制及復原重建機制	邀集社區成員討論本社區維持運作機制及復原重建機制，必要時請消防局及雲林科技大學協助提供建議。	負責人：戴○堂副指揮官 執行人員：戴○堂副指揮官、陳○蘭
7	辦理動員社區民眾操作相關活動	辦理無線電對講機、發電機等設備之操作活動。	負責人：戴○堂副指揮官 執行人員：陳○順、戴○義 參與人員：社區組織成員
8	更新設備清冊，須包含保管人清單	每年定期盤點防救災設備資源及保管人員清冊。	負責人：戴○堂副指揮官 執行人員：戴○富(組長)、陳○順(組長)、戴○景(組長)、陳○蘭(組長)
9	建立防救災人才清單	定期更新社區成員之專業人力，如有新加入之成員亦進行盤點。	負責人：戴○堂副指揮官 執行人員：戴○堂副指揮官

項次	工作項目	工作規劃	工作分配
10	與周邊店家、企業、學校建立合作機制或簽訂合作備忘錄	與社區轄內之企業或相關單位簽訂合作備忘錄。	負責人：戴○堂副指揮官 執行人員：戴○堂副指揮官
11	辦理地震災害實際演練	請消防局與雲林科技大學持續協助輔導社區辦理地震災害實際演練，使社區成員更加熟悉災防任務。	負責人：戴○堂副指揮官 執行人員：戴○富(組長)、陳○順(組長)、戴○景(組長)、陳○蘭(組長) 參與人員：社區組織成員

## 二、活動紀錄



嘉義縣 111 年度災害防救深耕第 3 期計畫  
 西昌勸性社區課程：個人居家火災防護+CPR 救護操作  
 地點：網寮社區巡守隊辦公室 時間：4 月 28 日

簽到表

姓名	體溫	姓名	體溫
戴發堂		陳裕亭	
戴南朝		蕭金針	
Ani		柳讚	
戴鄭幼		莊日	
戴明宗		戴日春	
戴國財		李春枝	
戴吳華美		戴若海	
蔡阿粉		謝月嬌	
戴沛景		戴德令	
戴榮阿梅		戴昭榮	

嘉義縣 111 年度災害防救深耕第 3 期計畫  
 西昌勸性社區課程：個人居家火災防護+CPR 救護操作  
 地點：網寮社區巡守隊辦公室 時間：4 月 28 日

簽到表

姓名	體溫	姓名	體溫
戴清牙		陳勝輝	
戴文和		陳林秋菊	
傅玉南		劉月枝	
戴龍全		戴炎	
蕭國強		劉美岑	
黃阿賓		陳玉坤	
戴建智		蔡月時	
戴啟輝		顏明珠	
蔡奕全			
程彬			

### 復原工作坊



嘉義縣 110 年度災害防救深耕第 3 期計畫  
東石鄉網寮韌性社區課程：復原工作坊  
地點：社區巡守隊辦公室 時間：9 月 13 日下午 14 點

簽到表

戴清榮	戴蕭金針
戴清泉	戴蕭阿梅
戴龍金	戴昭芳
戴明亮	戴吳萍
傅錦溪	戴南朝
陳景榮	戴林錦鶴
戴春枝	戴世智
吳阿岩	戴大慶
戴國財	楊鄭幼
戴吳華美	戴柳讚

嘉義縣 110 年度災害防救深耕第 3 期計畫  
東石鄉網寮韌性社區課程：復原工作坊  
地點：社區巡守隊辦公室 時間：9 月 13 日下午 14 點

簽到表

安妮	陳王坤
戴日春	陳偉財
戴劉月枝	謝素嬌
戴麗緹	鄭碧涼
鄭碧英	戴文和
陳玉蘭	戴炎
戴復電	蔡美金
戴蔡月時	謝美岑
魏源	曹政偉
顏世富	戴江芳

社區環境調查



